

5th
**U.T.LEVEL SCHOOL
KALOLSAVAM
MANUAL**



Organized by
THE DEPARTMENT OF EDUCATION &
DISTRICT PANCHAYAT
U.T. OF LAKSHADWEEP

PREFACE

It is really a proud moment to Govt school complex kavaratti and to the Kavaratti Island in particular which is the capital of the Lakshadweep Islands, to host 5th UTL Kalolsavam and to release this Manual which spells out required guidelines for conducting the competitions. The Kalolsavam provides a plat form for the student community to express their inherent talents. It gives a chance to the parents and society to view the inborn and acquired abilities of their wards. The teaching community could judge and measure the absorbing and performing capacity of the students in the field of cultural events.

The social mingling, leadership quality, obedience, discipline and punctuality are a few esteemed qualities imbibed by the whole teaching learning community through conducting such mega events in schools.

Under the able guidance of our Lakshadweep administration the department of Education and District Panchayath provides ample patronage to manifest this gala to promote and provide great exposure to our students. "No student is born with zero talent". To prove this prophesies of the psychologists, the policy of education has completely been changed to squeeze and bring out the talents in children.

The back support and blessings from our beloved Director of Education and President cum Chief Counsellor is worth recalling in this circumstance. The confidence and courage generated in us by the DP, VDP Members and SMC Members is so boosting that we started the work. In spite of all the constraints it is too glad to welcome all the island participants and officials to witness this mega festival.

May the Almighty shower all the blessings on us to conduct this event in sincere, impartial and healthy spirit concentrating to bring out the superlative talents among students.

ALL THE BEST

CP. SUBAIDABI
CHAIRMAN ORGANISING COMMITTEE

GENERAL INSTRUCTIONS

1. UT Level School Kalolsavam is organized for the students of the Government Schools under the Lakshadweep Administration.
2. The UT Level competitions will be conducted for the following categories.

Category I –Classes 6 to 8
Category II –Classes 9 & 10
Category III –Classes 11 &12

3. Points will be awarded to the winners in the Individual items as follows.

Place	Points
First	5
Second	3
Third	1

4. Points will be awarded to the winners in the Group items as follows.

Place	Points
First	10
Second	6
Third	2

5. Points will be awarded to winners of Kala Jatha as follows. This point also is considered for over all Championship.

Place	Points
First	10
Second	6
Third	4
Other participating Islands	2 points each

CATEGORY WISE COMPETITIONS

CATEGORY-1

(Classes 6 to 8)

The items of competitions fixed for the category-1 are given below.

Individual Items

	Code No.	Duration
1. Recitation in Malayalam	101	5 minutes
2. Recitation in Arabic	102	5 minutes
3. Recitation in Hindi	103	5 minutes
4. Recitation in English	104	5 minutes
5. Elocution in Malayalam	105	5 minutes
6. Elocution in English	106	5 minutes
7. Pencil Drawing (Scenery)	107	120 minutes
8. Mappila song	108	5 minutes
9. Mono Act	109	5 minutes

Group Items

1. Kolkali for boys (12+1 members)	110	10 minutes
2. Oppana for girls (9+3 members)	111	7 minutes
3. Patriotic Song (5 members) (5 members Boys or girls or Mixed)	112	5 minutes
4. Patriotic Dance for Girls (8 members)	113	10 minutes

CATEGORY-II (Classes 9 & 10)

The items of competitions fixed for the Category-II are given below

<u>Individual Items</u>	Code No.	Duration
1. Essay writing in Malayalam	201	60 minutes
2. Essay writing in English	202	60 minutes
3. Essay writing in Hindi	203	60 minutes
4. Recitation in Malayalam	204	5 minutes
5. Recitation in Arabic	205	5 minutes
6. Recitation in Hindi	206	5 minutes
7. Recitation in English	207	5 minutes
8. Elocution in Malayalam	208	5 minutes
9. Elocution in English	209	5 minutes
10. Painting (Crayons only-Scenery)	210	120 minutes
11. Mappila song	211	5 minutes
12. Mono Act	212	5 minutes
13. Mimicry	213	5 minutes
14. Folk Dance Single	214	5 minutes

Group Items

1. Patriotic Dance (7 members: Boys or Girls or Mixed)	215	10 minutes
2. Miming (6 members. Boys or Girls or Mixed)	216	5 minutes
3. Duff Muttu for boys (10 members)	217	10 minutes
4. Parichakkali for boys (12+1 members)	218	10 minutes
5. Dolippattu for boys (8 members)	219	8 minutes
6. Oppana for girls (9+3 membrs)	220	7 minutes
7. Patriotic Song (6 members: Boys or Girls or Mixed)	221	5 minutes
8. Group Dance for Girls (7 members)	222	10 minutes
9. Bandiya Dance for Girls (10 members)	223	8 minutes

CATEGORY-III

(Classes 11 & 12)

The items of competitions fixed for the Category-III are given below

<u>Individual Items</u>	Code No.	Duration
1. Essay writing in Malayalam	301	60 minutes
2. Essay writing in English	302	60 minutes
3. Essay writing in Hindi	303	60 minutes
4. Essay writing in Arabic	304	60 minutes
5. Elocution in Malayalam	305	5 minutes
6. Elocution in English	306	5 minutes
7. Elocution in Hindi	307	5 minutes
8. Elocution in Arabic	308	5 minutes
9. Painting (Any material with water medium –scenery)	309	120 minutes
10. Poem writing in Malayalam	310	120 minutes
11. Poem writing in English	311	120 minutes
12. Story writing in Malayalam	312	120 minutes
13. Story writing in English	313	120 minutes
14. Mappila song	314	5 minutes
15. Light Music	315	5 minutes
16. Folk Dance (Single)	316	5 minutes
17. Mono Act	317	5 minutes
18. Mimicry	318	5 minutes
<u>Group Items</u>		
1. Kolkali for boys (12+1 members)	319	10 minutes
2. Miming (6 members Boys or Girls or Mixed)	320	5 minutes
3. Patriotic song (6 members Boys or Girls or Mixed)	321	5 minutes
4. Dolipattu for boys (8 members)	322	8 minutes
5. Oppana for Girls (9+3 members)	323	7 minutes
6. Duff Muttu for boys (10 members)	324	10 minutes
7. Vattapattu (Oppana) for boys (9+3 members)	325	10 minutes
8. Bandiya Dance for Girls (10 members)	326	8 minutes

KALA JATHA

(Only one Kala jatha for all categories)

COMMITTEES AND FUNCTIONS

For the smooth conduct of the U.T Level School Kalolsavam 2015, the following committees have been constituted with functions mentioned against each. The Various Committees constituted for the proper functioning of the Mega event have to work with full cooperation and dedication. Each Committee Conveners may convene separate meetings to finalize their plans, prepare requirements and disseminate duties among the members. The duties are for all members and the maximum support is to be given to each convener for the smooth functioning of this prestigious event.

1. Organizing Committee.

Chief Patron	:	Shri. A. Hamza, Director of Education
Patron	:	Shri. Ramachandra Shingaree, CEO, DP
Chairman	:	Smt. C.P. Subaidabi, Principal
Vice Chairman	:	Shri. N.P. Mohammed Kasim, AHM, GSSSKVT
Co-ordinator	:	Shri. MP. Seethi Headmaster GGSSSKVT
General Convener:		Shri. A.K. Dasthakeer, HM, JBS (E) KVT
Jt. Convener [implementing]	:	Shri. C.P. Fathahudeen, HM, JBS (N) KVT
Jt. Convener[Organising]	:	Shri. C. Abdul Hameed Khan HM SBS
Members	:	Chairperson VDP Kavaratti Senior Administrative Officer, Dept of Education Members VDP Kavaratti Members DP Kavaratti Deputy Collector Kavaratti Education Officers AEO (DP) Subject Expert, Directorate of Education Director, Arts & Culture Medical Superintendent Asst. Engineer PWD Kavaratti Asst. Engineer Electrical Kavaratti Asst. Engineer Harbour Kavaratti SHO Police Station SMC Chairmen of all schools Headmasters of all schools President / Secretary of all registered clubs Convenors of all sub committee

The organizing committee holds full responsibility of the UT Level School Kalolsavam. The committee will take all major decisions. The committee will oversee the proper utilization of the fund allotted for the purpose. Integrating the activities of the different subcommittee is one of the chief responsibilities of the organizing committee.

2. Executive Committee.

President	:	Smt. C.P. Subaidabi Principal GSSS KVT 04896262478
Vice President	:	Shri. N.P. Mohammed Kasim, AHM, GSSSKVT
Co-ordinator	:	Shri. MP. Seethi Headmaster GGSSSKVT
General Convener cum Treasurer	:	A.K. Dasthakeer, HM, JBS (E) KVT
Jt. Gen. Conveners:	:	Shri. C.P. Fathahudeen, HM, JBS (N) KVT
	:	Shri. C. Abdul Hameed Khan HM GSBSKVT
Members	:	Chairperson VDP Kavaratti
	:	Senior Administrative Officer Dept of Education.
	:	Members VDP Kavaratti
	:	Members DP Kavaratti
	:	Deputy Collector Kavaratti
	:	Education Officers Dept of Edn
	:	Subject Expert Directorate of Edn
	:	Director arts & Culture
	:	Medical Superintendent
	:	Asst Engineer PWD Kavaratti
	:	Asst. Engineer Electrical Kavaratti
	:	Asst. Engineer Harbour Kavaratti.
	:	SHO. Police Station Kavaratti
	:	Headmasters of all schools
	:	SMC Chairmen of all schools
	:	Sports organizer Dept of Edn
	:	President/Secretary of all registered clubs
	:	Convenors of all sub committees

As we all Know that the UTL Kalolsavam is going to be hosted at Kavaratti during the last week of November. The Various Committees constituted for the proper functioning of the Mega event is enclosed to work with full cooperation and dedication. Each Committee Conveners may convene separate meetings to finalise their plans, prepare requirements and disseminate duties among the members. The duties are for all members and the maximum support is to be given to each convener for the smooth functioning of this prestigious event.

3. PROGRAMME COMMITTEE

Convener : Shri. NP Mohammed Kasim AHM GSSS
Jt. Convener: Shri. Sayed Mohammed Hassan . K TGT GSSS
Members : Smt. EK. Shamila Beegum PGT GSSSK
Shri. K. Nazeemudheen, RP SSA
Smt. S Kamarunnisa PST GGSSSK
Smt. PC SairaBanu.TGT GGSSSK
Smt. HasanathBeegum PGT GGSSSK
Smt. MariyathBeegum TGT GGSSS
Smt. CK Mehsina PGT GGSSSK
Shri. Mohammed Bakher. M PGT GGSSSK
Smt. PP Najeemath TGT JBS [N]
Shri. Sayed Amanulla LT GGSSS
Shri. E. Asger Khan TGT, GSSS
Smt. K. B. Aysha, PST, JBS(E)
Shri. Saleem. KC TGT GSSS
Shri. Mohammed Rafi. E PST GSSS (SBS)
Shri. Mohammed Kassim MK TGT GSSS
Shri. MP. Mohammed Saleem PGT GSSSS
Smt. Abida .AP TGT GGSSS
Smt. Beebi Jaseena N TGT GGSSS
Smt. CP. Mymoonath PST SBS
Smt. KI. Haseena TGT
Smt. Aboo Hashim DT
Smt. Siyavul Rahman Ehsan
Smt. PP Ayshabi. NTT
Smt. PP. Shamshad Beegum NTT
Smt. PC Shaheena NTT
Smt. Saleena Beegum RM RP CWSN
Smt. Shaharban KK RP CWSN
Shri . DHP. Dilshad Babu
Smt. PK. Rahmath
Smt. MM. Subaidabi TGT
Smt. TP Rahiyath PST
Smt. S. Humairath PST
Smt. V. Ayshabi. TGT
Smt. PK. Subaida PST
Smt. MTP Rasheeda PST
Smt. Z.M. Fasila Noor, PST
Smt. Rehana Rubiya
Shri. K. Sabith PET
Smt. AP Kairunnisa ,PST
Smt. B. DawLath NTT GNS N
Smt. K. Hameedabi PST
Smt. AP. Ayshabi PST

Smt. PI Sainaba PST
Smt. C. Noushida, PST
Smt. MumthasBeegum. S PST GGSSS
Shri. E. Ummer PET GGSSS
Shri. S. Asharaf PET JBS(N)
Shri. L. Pookoya PET JBS (E)
Shri. K. Noufer PET JBS(N)
Shri. MC. Nizamudheen PET GSSS(SB)
Shri. KC. Anwer Sadath. PET GGSSS

The programme committee has the onerous responsibility of conducting the Kalolsavam competitions without any delay. The committee has to ensure the following before the commencement of the programme

- a) Prepare detailed programmes for competitions in the different venues
- b) Prepare the score sheets required for each item.
- c) Give necessary instructions to the participants
- d) Give code numbers to the participants
- e) Collection of result from judges and hand over to record Committee after tabulation.
- f) Copy of result is to be handed over to the Announcement Committee.

4. Invitation & Reception

Convener	:	Shri. MP. Nowshad PGT GSSS
Jt, Convener	:	Shri. PP. Kamaludheen PGT GSSS
Members	:	Smt. Haseena KI TGT GSSS
		Smt. SajithaBeegum MP TGT SBS
		Smt. Shameema Beegum. P TGT GSSS
		Smt. Beefathummabi. BC NCT GSSS
		Smt. Noushida, MK L. Attend GSSS
		Shri. Faisal Azher. KC PGT GSSS
		Shri. Mujeeb Rahman. PP PST SBS
		Shri. Muthukoya.P CCT GGSSS
		Smt. Asifa Beegum . CN TGT GGSSS
		Smt. FousiyaBanu. KK PGT GGSSS
		Smt. Ramlath. UP TGT GSSS
		Smt. Sulekhabi. M PST GGSSS
		Smt. ShahilaBeegum T PGT GSSS
		Smt. Ruksana. KO PGT GSSS
		Smt. Rabida. CP PGT GSSS
		Smt. Pyarijan PP TGT GSSS
		Smt. Sabidabi. TGT GSSS
		Smt. K. Bismi TGT GSSS
		Smt. P. Habusabi. PST
		Smt. A. Kamarunnisa PST GJBS (N)

The committee has to prepare the list of persons to be invited, get the invitation letters printed, invite the Guests required for the inaugural and valedictory function and ensures that the functions are conducted in an orderly manner. The committee has to receive the guests and dignitaries to the function.

5. Transport Committee

Convener	:	Shri. Hyderali. KIN TGT GSSS
Jt. Convener	:	Shri. AsgarKhan.E TGTGSSS
Members	:	Shri. Noushad. K FT GSSS
	:	Shri. Abdul Shukoor. PP PGT GSSS
	:	Shri. Yousuf Ali. P PGT GSSS
	:	Shri. Mohammed. C PST GSSS(SBS)
	:	Shri. K. Noufer PET JBS (E)
	:	Shri. L. Pookoya PET JBS (E)
	:	Shri. CN. Nizamudheen PGT GSSS
	:	Shri. E. Sajeed Driver GSSS
	:	Shri. Sahil. A Driver GGSSS

The committee has to make arrangements for transporting the teams coming from different islands to their places of accommodation and thereafter ensure the transportation of the participants, judges and officials to different destinations as per requirement.

6. Website Committee

Convener	:	Shri. A K Abdul Gafoor, PGT GSSS
Jt. Convener	:	Shri. Sadakathulla Khan. MM PGT GSSS
Members	:	Shri. Jaffer Sadique AP LA GGSSS
	:	Shri. Faizal Azher. K PGT GSSS
	:	Smt. ShajlaBanu. PM CIC GSSS
	:	Smt. Naseema CIC GGSSS
	:	Smt. Beebi SV CIC GGSSS
	:	Smt. Beebi Azura. TI CLA SBS
	:	Shri. A. Mohammed Sali PST GJBS (N)

Blog creation and updating will be done by this committee.

7. Welfare Committee

Convener	:	Shri. KI. Abdul Salam TGT GGSSS	
Jt. Convener	:	Shri. VP. Feros Khan PST JBS [E]	
Members	:	Shri. K. Naseemudheen TGT GGSSS	Androth
	:	Shri. Abdul Shukoor. PP PGT GSSS	Kadmath
	:	Shri. P. Ahamed CCT GGSSS	Agatti
	:	Shri. K.K. Ummer Farook, JL,GSSS	Chethlath
	:	Shri. TV. Mohammed TGT GGSSSS	Minicoy
	:	Shri. MM. Sadakathulla Khan PGT GGSSS	Kilthan
	:	Shri. PP. Kamaludheen PGT GSSS	Amini
	:	Shri. E Asgar Khan TGT GSSS	Kalpeni
	:	Shri. DilshadBabu. DHP PST GJBS (N)	Bitra

The committee will take care of the welfare of the respective team. Each welfare officer has to receive their team members at Jetty and guide them to their place of accommodation and thereafter, in co-ordination with the team manager, attend to the needs and requirements of their team members and there by ensure that the team members leave our island, after Kalolsavam, in a gleeful mood. In consultation with accommodation committee convener, the welfare officers have to see it that the required facilities are provided well in advance in the schools where their team members are to be accommodated.

8. Medical Committee

Convener	:	Shri, KK. Mohammed Shafi TGT GGSSS
Jt. Convener	:	Smt, CN. Asifa Beegum TGT GGSSS
	:	Smt P. Mariyomma TGT GGSSS
	:	Smt.C.P.Attabi PTI GGSSS
	:	Smt. TP Aysha PST GGSSS
	:	Smt. Zaheena CN PGT GGSSS
	:	Smt. Sajna Beegum . KS PGT GGSSS
	:	Smt. Baby Shamila .P PST JBSN
	:	Smt. TK. Kamarunnisa TGT JBSN
	:	Smt. Azura Arshida CLA JBSN
	:	Smt. P. Sajeela TGT GJBS(N)
	:	Shri, AK. Aboo Hashim DT GGSSS
	:	Shri, Yousef Ali PGT GSSS
	:	Smt. TP. Thahira Cook GGSSS

The responsibility of this committee is to ensure the welfare and health of all participants and the accompanying officials. They have to make arrangements to get medical aid wherever necessary from the public Health Department. The welfare officers will take care of the welfare of the respective team.

9. Light & Sound Committee

Convener	:	Shri. C. Muthukoya PST GGSSS
Jt. Convener	:	Shri. Sherhabeel .PK MI GSSS
Members	:	Shri. Asadulla Abdul Haque MI GSSS
	:	Shri. K. Nallakoya PST GJBS (N)
	:	Shri. Mohammed . KI Lab Asst.GSSS
	:	Shri. Mohammed. M PST GSSS(SBS)
	:	Shri. C. Mohammed PST GSSS (SBS)
	:	Shri. K. Attakoya PST GJBS (N)

The committee has to make arrangement to ensure proper lighting in the venues, pavilions, green rooms, dwelling places, mess halls and all the other with the kalolsavam throughout the event. Ensure that there are sufficient plug points, leads and sound equipment in the venues. Arrange to have a generator to be used in case the power failure. Provide mike facilities for the food committee, Transport committee, registration committee and publicity committee. Arrange sound system in the venues without any room for complaint. Ensure proper arrangement of light, sound etc at the venues before starting each item.

10. Accommodation.

Convener	:	Shri. B. CheriyaKoya PST GSSS (SBS)
Jt. Convener	:	Shri. M.C. Basheer PST GJBS (N)
Members	:	Shri. T.AssainarPST GGSSS
	:	Shri. S. Aboobacker PST GGSSS
	:	Shri. KK. Fazil MSE JBSE
	:	Shri. Sayed Mohammed W/W GGSSS
	:	Shri. PP. Akber C/L JBSN
	:	Smt. Muneera. CM TGT GGSSS

: Smt. TP. Raheema NCT GGSSS
 : Smt. MC. Bi PST GGSSS
 : Smt. N. Naseema PST GJBS(E)
 : Smt. AP. Sajida LT GSSS SBS
 : Smt. CK. Haleema TGT GSSS SBS
 : Shri. KP. Jaffer CL GJBS (N)
 : Shri.PK. Noushervan CL GSSS SBS
 : Shri. Seethikoya MSE GSSS
 : Shri. TP. Fazal, MSE, JBS (E)

The committee in co-ordination with the Registration committee has to arrange accommodation to the teams coming from other islands. It has to ensure that light, water, toilet facilities etc are properly provided in the places where participants are accommodated.

11. Food Committee:

Convener : Shri, KP. Jaffer YT GSSS
 Jt. Convener : Shri, KI Mohammed Ali PST GGSSS
 : Shri, K. Nallakoya PST GJBS(N)
 : Smt, AP Khairunnisa PST GJBS (N)
 : Smt. PV Sainaba PST GSBS
 : Smt. MI Safiyath PST GSBS
 : Smt. V. Sara PST GGSSS
 : Smt. KP. Habusabi COOK GNS(N)
 : Smt. AP Bushara, COOK GJBS (E)

The committee for providing food to the students who come from other islands. The convener has to look after the preparation and serving of food is taking place under strict hygienic condition and proper waste management.

12. Refreshment

Convener : Shri. M. Sainul Hameed PST GSSS SBS
 Jt. Convener : Shri. M. Kasim PST GJBS (E)
 Members : All MDM i/c
 : Shri. K.I. Savad. (Cook) GSSS
 : Smt. Shameera ,, GSSS
 : Smt. Beebi MP ,, GSSS
 : Shri. K.P. Mohammed Ali cook
 : Shri. CP. Aboosalih cook
 : Shri. Naseer MP cook
 : Shri. Abdul Latheef MSE
 : Smt. Zahira TP Cook
 : Smt. Sabira. MP Cook
 : Smt. Noorjahan Ak
 : Shri. Naseer MP Cook
 : Shri. Pookoya. KP Cook
 : Shri. Jaleel. K Cook
 : Shri. Sainul Abid. PP
 : Shri Saifulla. Cp Cook

:	Smt. Beebi. MP Cook
:	Smt. Bushra Cook
:	Smt. Habusabi KP Cook
:	Smt. Jameela Fathima Cook
:	Smt. Mullabi. Up Cook
:	Smt. Valiyabi B Cook
:	Shri.KP.Shanavas, Cook GJBS(N)

The committee for providing refreshment to the teachers who accompany those, guests, officials, volunteers etc at appropriate place.

13. Discipline & Seating arrangement Committee

Convener	:	Shri. PK. Sayed Ali SMI GSSS
Jt. Convener	:	Shri. Sayed Alauddin. PP PGT GGSSS
	:	Shri. A K Abdul Gafoor, PGT GSSS
Members	:	Smt. Abeedath .KK PGT GGSSS
	:	Shri. E. Asger Khan TGT GSSS
	:	Shri. PK. Abdul Latheef PST GSSS(SB)
	:	Smt. KK Cheriyaabi PST GSSS
	:	Smt. Bambathi. P PST GSSS (SB)
	:	Shri. Aravindakshan Pillai BM GSSS
	:	Shri. Noushervan PK MSE GSSS(SB)
	:	Shri. B. Musthafa. NCC Lascar GSSS
	:	NSS&NCC Volunteers

The responsibility of this committee is to ensure discipline in all the areas where kalolsavam takes places. The committee has to seek the assistance of police personnel, NCC, NSS, Scout etc. to ensure that no outward incident occurs till the kalolsavam comes to a close. The committee has to ensure suitable furniture for the stage as per the requirement of dignitaries. Seating arrangements has to be made for different sections and a convenient space has to be reserved for Guests, judges, dignitaries and students etc. Ensure required facilities for judges and guests.

14. Publicity & Announcement Committee

Convener	:	Shri. MV. Sulfeekerali TGT
Jt. Convener	:	Shri. UP. Mohammed Haris TGT
Members	:	Smt. PA Hajarommabi PGT
	:	Shri. Mohammed Hassan BC PGT
	:	Smt. Sareena Gulsheer PGT
	:	Smt. Sareena Yasmin TGT
	:	Shri. C. Muthukoya PST
	:	Smt. PP. Pyarijan TGT
	:	Shri. AP Ziyaul Rehman Ihsan
	:	Shri. Sayed Amanulla LT GGSSS

The committee is responsible for giving wide publicity through all available media about the festival prior to and during the kalolsavam. The committee will also announce the directions and instructions to the participants and escorts in an attractive and legible way. The Committee has to collect the result from record committee and announce the result in Main Venue in time.

15. Reception for Contingents

Convener	:	Shri . DHP. Dilshad Babu
Jt. Convener	:	Shri. K. Noushad, FI, GSSSKVT
Members	:	Smt. PK. Rahmath
		Shri. NP. Attakoya PST GGSSS
		Shri. C. Abdul Hameed DT GSSS
		Shri. MC. Nizamudheen PET GSSS(SB)
		Shri. Azadudheen. Abdul Haque. MI GSSS
	:	Shri. P. Mohammed Bakher PGT GGSSS
	:	Shri. E. Ummer PET GGSSS
	:	Shri. S. Asharaf PET JBS(N)
	:	Shri. L. Pookoya PET JBS (E)
	:	Shri. K. Noufer PET JBS(N)
	:	Shri. Mohammed Sali. A
	:	Smt. MM. Subaidabi TGT
	:	Smt. TP Rahiyanath PST
	:	Smt. S. Humairath PST
	:	Smt. V. Ayshabi. TGT
	:	Smt. PK. Subaida PST
	:	Smt. MTP Rasheeda PST
	:	Smt. Rehana Rubiya
	:	Shri. K. Sabith PET
	:	Smt. AP Kairunnisa PST
	:	Smt. B. DawLath NTT GNS N
	:	Smt. K. Hameedabi PST
	:	Smt. AP. Ayshabi PST
	:	Smt. PI Sainaba PST
	:	Smt. C. Noushida PST
	:	NSS Volunteers 20 Nos

The committee has to receive the guests and contingents coming from the different islands and lead them to transportation committee.

16. Records, Certificate & Trophy Committee

Convener	:	Shri .Ali Asgar. A TGT
Jt. Convener	:	Shri. E. Mohammed Rafi
Members	:	Smt. NajithaMumthas PGT
		Smt. Ayshommabi TP TGT GGSSS
	:	Shri. Nouffer PET
		Smt. MM. Subaida TGT GGSSS
	:	Smt. K. Naseema PGT
	:	Smt. PA. BeegumRuxana PGT
	:	Smt. TK. Raseela L. Asst.
		Shri. Abdul Shukoor. PGT GSSS
		Shri. KK. Shahudheen TGT GGSSS
	:	Shri. P. Mohammed Saleem. PET
	:	Shri. K. CheriyaKoya CCT
	:	Smt. P. Habusabi. PST

: Smt. KK. Thajunnisa Beegum. PST
 : Shri. CN. Nizamudheen PGT
 : Smt. BC. Nafeesathbi PST
 : Smt. Farhana Rehman SV
 : Smt. Shahila Beegum T PGT GSSS
 : Kum. Ruksana. CO PGT GSSS
 : Smt. Rabida. CP PGT GSSS
 : Smt. KC. Sainaba CCT GGSSS
 : Shri. A. Abdul Nazer CCT GSSS
 : Smt. PC. Sairabanu TGT GGSSS
 : Smt. A. Kamarunnisa PST GJBS N
 : Smt. SP Bahija PST JBSE
 : Smt. Shamna. PK PST JBS (E)
 : Smt. Kadeesha TP PST JBS (N)
 : Smt. Beebi SV CIC GGSSS
 : Smt. Naseema. N PST JBS(E)
 : Smt. Laila Bindu. CP CLA JBS(E)

The committee has the responsibility to prepare the score sheets, consolidates sheets for recording results and score boards required for each item and has to make a record of everything related with the competitions in the respective format. Prepare certificate to be distributed to the participants immediately after each item. The committee has to enter the details of the newly procured trophy register. Each day, the certificates have to be arranged according to the results provided by the programme committee and distributed to the winners at the venues decided by the programme committee. Maintain a register for getting the signature of the team manager as proof of having received the trophy. Make arrangement for giving away overall championships, their certificates, crowning and special prizes at the valedictory function of the Kalolsavam without any interruption. As per the programme schedule make arrangements for ceremony in each day after each programme.

17. Registration Cum Redressal Committee

Convener : Shri . C. Rajendren, Lecturer, GGSSSKVT
 Jt. Convener : Smt. CN. AbidaBeegum TGT
 Members : Smt. P. BeegumZadika TGT
 : Shri. Yousef Ali. PGT
 : Smt. Bi. K TGT
 : Smt. Fathimath. P TGT
 : Smt. AK. Rehmabi TGT
 : Shri.CN Saleema .TGT
 : Shri. PI. Mohammed PST
 : Smt. KK. Cheriya PST
 : Shri. K. Bambathi PST
 : Smt. K. Habsabi PST
 : Smt. V. Sara PST
 : Smt. A. Havvabi.
 : Smt. Faseela UP PGT
 : Smt. MI Safiyath PST
 : Shri. KI. Mohammed LA GSSS
 : Smt. PV. Sainaba

Examine the lists coming from the different islands and prepare separate list for each items and hand over to the programme committee. The committee has to register the teams coming from various islands and hand them over to the Accommodation committee. It has to prepare badges and registration cards and distribute them. After the registrations are over the committee will function as Grievance Redressal cell. The committee representative should be present in each venue at the time of conducting the event.

18. Cultural Items for Inauguration & Valedictory Functions Committee

Convener	:	Shri .P. Beegum Zadika TGT GSSS
Jt. Convener	:	Shri. Libinabi MK TGT, GGSSS
	:	Shri. K. Abdul Hameed DT GGSSS
	:	Shri. PV. Mohammed Jalal MT GSSS
	:	Shri. K. Naseema PGT GSSS
	:	Smt. PA. BeegumRuxana PGT GSSS
	:	Smt. Haseena KI TGT GSSS
	:	Smt. Bi. K TGT GSSS
	:	Smt. PP. Pyarijan TGT GSSS
	:	Smt. MK. Haseena GSSS
	:	Smt Ameera Bin Mohammed GSSS
	:	Smt. Sabidhabi Mk TGT GSSS
	:	Shri. Kamarunnisa .A PST GJBS (N)
	:	Shri. Raheema TP NCT GGSSS
	:	Smt. Naseema N. PST GJBS (E)
	:	Smt. K. Nafeesa PST GGSSS
	:	Smt. Nafila Beegum. MM TGT GGSSS
	:	Smt. Naseeba Fathima. MP TGT GGSSS
	:	Smt. A. Safiyabi PST JBS (E)
	:	Smt. A. Ayshabi PST JBS(E)
	:	Smt. CN Safiyabi PST GSSS (SB)
	:	Smt. Nabeesabi. PM NTT (N)
	:	Smt. MP Hajarommabi NTT (N)
	:	Smt. Baby Shamila NCT JBS)N)
	:	Smt. Mufeeda Farsana SM DEO SSA

The committee is responsible for organizing suitable programmes for the inaugural and valedictory functions of the Kalolsavam.

19. Stage & Decoration Committee

Convener	:	Shri .Abdul Basheer KK DT GGSSS
Jt. Convener	:	Shri. TK. Mullakoya PST GGSSS
	:	Shri. KI. Abdul salam TGT GGSSS
	:	Shri. Ahmed P CCT GGSSS
	:	Shri. Sayed Amanulla P LT GGSSS
	:	Shri. Mohammed Haris TGT GGSSS
	:	Shri. AsgarKhan . E GSSS
	:	Shri. TV. Mohammed TGT GGSSS
	:	Shri. A. Abdul Naser CCT GSSS
	:	Shri. Ali Asker A TGT GSSS

- : Shri. Mohammed Shafi. KK TGT GGSSS
- : Shri. Attakoya. NP PST GGSSS
- : Shri. AK Aboo Hashim DT JBS (E)
- : Shri. B. Musthafa NCC Lascar GSSS
- : Shri. DHP Dilshad Babu PST JBS(N)
- : Shri. C. Mohammed PST GSSS (SB)
- : Shri. A. Mohammed Sali PST JBS (N)
- : Shri. E. Mohammed Rafi PST GSSS (SB)

The committee has to ensure that the stage is properly constructed and appropriately arranged well in advance and make sure that sufficient light and sound needed for smooth performance is maintained in and around the stage. Green rooms have to be properly arranged and maintained. The stage and surroundings have to be attractively furnished and festooned.

20. Panthal & Gate Committee:

- Convener : Shri. C. Abdul Hameed DT GSSS
- Jt. Convener : Shri. KK. Shahudheen TGT GGSSS
- : Shri. M. Kunhikoya PST GGSSS
- : Shri. MP. Nowshad PGT GSSS
- : Shri. PP. Kamaludheen PGT GSSS
- : Shri. KC. Anwer Sadath. PET GGSSS
- : Shri. K. Noushad Fi GSSS
- : Shri. P. Mohammed Bakher PGT GGSSS
- : Shri. E. Ummer PET GGSSS
- : Shri. S. Asharaf PET JBS(N)
- : Shri. L. Pookoya PET JBS (E)
- : Shri. K. Noufer PET JBS(N)
- : Shri. MC. Nizamudheen PET GSSS(SB)
- : Shri. PK. Abdul Latheef. PST GSSS(SB)
- : Shri. P. Muthukoya CCT. JBS (N)
- : Shri. AP. Ziyaul Rehman. PST JBS(E)
- : Shri. P. Mohammed Saleem. PET GSSS
- : Shri. Azadudheen. Abdul Haque. MI GSSS
- : Shri. Sayed Mohammed Hassan. BC PGT GSSS
- : Shri. NP. Attakoya PST GGSSS
- : Shri. MP. Mohammed Saleem PGT
- : Shri. Mohammed Sali. A PST JBSN
- : Shri. Abdul Shukoor. PGT GSSS

The committee has to ensure that the Shamina (Panthal), gates, etc are properly set. The Shamina, Gate and surroundings have to be attractively maintained. ample space for each category of guests is to be taken account while erecting Panthal.

21. Time Management:

Convener :	Smt. PS Shylajakumari TGT GSSS
Jt. Convener :	Smt. V. Ayshabi TGT GGSSS
:	Smt. P. Shameema TGT GSSS
:	Smt. K. Blsmi TGT GSSS
:	Smt. A. Havvabi PST
:	Smt. Zaheeda. PGT GGSSS
:	Smt. PP Fousiya Beegum Acct. CRC
:	Smt. Raheeda MISc CRC
:	Smt. Haseena PST JBS(E)
:	Smt TP Kadeesha PST JBS(N)
:	Smt. MK Habsabi PST GSSS(SB)
:	Smt. KI Cheriabi NTT GNS(N)
:	Smt. PV Kunhibi NTT GNS (N)
:	Smt. Jaseela B (Lab Asst. GGSSS)

Proper time management with respect to the entire items in the Kalolsavam shall be looked in to by the committee. The committee has to ensure that each item is conducted as per the time schedule in the programme and the participants adhere to the duration of items as given in the manual. In case any participant exceeds the time limit allotted for the item, it should be noted down immediately and the same should be brought to the notice of the concerned then and there in the manner as provided in the guidelines.

22. Kala Jatha Committee Committee

Convener :	Shri .Sayed Amanulla .P LT GGSSS
Jt. Convener :	Smt. KC. Sainaba CCT GGSSS
Members :	Smt. Ayshaommabi TP TGT GGSSS
:	Shri. Yousef Ali. PGT GSSS
:	Smt. PC. Sairabanu TGTGGSSS
:	Smt. Mariyath. A GGSSS
:	Smt. Muneerabi. CM TGT GGSSS
:	Smt. Mufeeda M. I LT GGSSS
:	Smt. Mariyommabi. P TGT GGSSS
:	Smt. Sulaikhabi.M PST GGSSS
:	Smt. Havvabi. A PST GGSSS
:	Smt. Raheema TP NCT GGSSS
:	Smt. Bi. MC PST GGSSS
:	Smt. Hasanath PGT GGSSS
:	Smt. Libinabi Mk TGT GGSSS
:	Smt. S. kamarunnisa PST GGSSS
:	Smt. A. kamarunnisa PST JBS(N)
:	Smt. MP. Cheriabi PA JBS(N)
:	Shri. Mohammed Sali. A PST JSS(N)
:	Shri. Aboohashim DT JBS(E)
:	Shri. SiyavulrahmanEhsan PST JBS(E)
:	Smt. Haseena Ki TGT GSSS
:	Smt. Beegum Sabeena KP PM GSSS

- : Smt. Sareena Yasmin .P TGT GSSS
- : Smt. Abida Beegum CN TGT GSSS
- : Shri. Ali Asker A TGT TGT GSSS
- : Smt. SP. Bahija PST PST JBS(E)
- : Smt. Mk. Habusabi PST GSSS(SB)
- : Smt. PV. Kunhibi NTT GNS(N)
- : Smt. KI. Cheriya NTT GNS(N)

The committee has to make all the arrangements for the Kalajatha and to organize the same in such a manner that it should add colour to the Kalolsavam, create a festive mood in the island and generate great interest in the public towards the Kalolsavam.

23. Souvenir Committee

- Convener : Shri . S. sayed Mohammed Koya LT GSSS
- Jt. Convener : Smt. Sareena Yasmin PP TGT GSSS
- Members : Shri. NP Mohammed Kassim GSSS
- : Shri. M Balachandran Nair PGT GSSS
- : Smt. Najeemath PP TGT GJBS (N)
- : Shri. UP Mohammed Haris TGT GGSSS
- : Shri. MP. Noushad PGT GSSS
- : Shri. Sayed Mohammed Hassan BC PGT GSSS
- : Shri. Abdul Hameed C DT GSSS
- : Shri. Sayed Mohammed Hassan .K TGT GSSS
- : Smt. MK. Sabidhabi TGT GSSS
- : Shri. Attakoya .NP PST GGSSS
- : Shri. MV. Sulfeekerali TGT GSSS
- : Smt. K. Bismi TGT GSSS
- : Shri. Mohammed Saleem MP PGT GSSS
- : Shri. KC Saleem TGT GSSS
- : Smt. Haleemabi. CK TGT GSSS (SB)
- : Smt. Sajitha AP LT GSSS(SB)
- : Smt. KI. Naseema TGT GSSS
- : Smt. Sabeena AP PGT GSSS
- : Smt. Haseenabi. MP TGT GSSS

This committee is responsible for bringing out the souvenir covering all the details regarding the 5th U.T. Level School Kalolsavam. The prize winning products of the students are to be collected with suitable photos and prepare an enriched **SOUVENIR & ALBUM**

APPEAL COMMITTEE

There will be an appeal committee to hear complaints against the judgments of the UT Level School Kalolsavam competitions and to take appropriate decision thereon. The Director of Education will constitute the appeal committee with members who have proved their mettle in the literary and artistic fields.

The appeal committee will examine the complaints scrupulously and take judicious decisions and inform them to the persons concerned in writing. The decisions of the appeal committee shall be final.

The minutes of the appeal committee will be recorded in a register and the same will be submitted to the Director of Education same after the completion of the competition

അനുബന്ധം : 1

ലക്ഷദ്വീപ് സ്കൂൾ കലോത്സവം

പൊതു നിബന്ധനകൾ

1. ദ്വീപുതല മത്സരങ്ങളുടെ മുന്നോടിയായി അതാതു ദ്വീപുകളിൽ കലാ ജാഥ നടത്തേണ്ടതാണ്.
2. കലാ ജാഥാ മത്സരത്തിൽ ഒന്നാം സ്ഥാനം ലഭിക്കുന്ന ദ്വീപിന് 10 പോയിന്റും രണ്ടാം സ്ഥാനം ലഭിക്കുന്ന ദ്വീപിന് 6 പോയിന്റും മൂന്നാം സ്ഥാനം ലഭിക്കുന്ന ദ്വീപിന് 4 പോയിന്റും പങ്കെടുക്കുന്ന മറ്റു ദ്വീപുകൾക്ക് 2 പോയിന്റുവീതവും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
3. കലാ ജാഥാ മത്സരത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന പോയിന്റ് ഓവറോൾ ചാമ്പ്യൻ ഷിപ്പിനു പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.
4. സ്കൂൾതല മത്സരത്തിലെ ഓരോ ഇനങ്ങളിലും ഒന്നും രണ്ടും സ്ഥാനം കരസ്ഥമാക്കിയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ദ്വീപുതല മത്സരങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. ദ്വീപുതല മത്സരത്തിൽ ഒന്നാം സ്ഥാനം നേടിയ ടീമിനു മാത്രമേ യു. ടി. തലമത്സരത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അർഹതയുള്ളൂ.
5. ഒരു വിദ്യാർത്ഥി നാല് വ്യക്തിഗത ഇനങ്ങളിൽ മാത്രമേ പങ്കെടുക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
6. രചനാമത്സരങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ പേപ്പർ മാത്രമേ സംഘാടകർ നൽകുകയുള്ളൂ. മത്സരത്തിന്റെ പ്രമേയം വിധികർത്താക്കൾ നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.
7. നാടോടിനൃത്തത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന നാടൻ നൃത്തത്തിന്, അനുയോജ്യമായ രൂപവും, വേഷവിധാനവുമായിരിക്കണം. നാടോടിത്തനിമ കാത്തുസൂക്ഷിക്കണം. പിന്നണിയിൽ റിക്കാഡ് ചെയ്ത സി. ഡി. / കാസറ്റ് മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
8. പ്രസംഗമത്സരം, ഉപന്യാസ രചന എന്നിവക്കുള്ള വിഷയം മത്സരത്തിന് 5 മിനിറ്റ് മുമ്പ് വിധികർത്താക്കൾ നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.
9. ഒപ്പനയ്ക്ക് പക്കമേളമോ പിന്നണിയോ പാടില്ല. മുൻപാട്ടുകാരികൾ നിർബന്ധമാണ്. പിൻപാട്ടും വേണം. മറ്റുള്ളവർ ഏറ്റുപാടണം. പാട്ടും താളത്തിനൊത്ത കയ്യടിയുമാണ് മുഖ്യഘടകം. നൃത്തമല്ലാത്ത രൂപത്തിൽ ചാഞ്ഞും ചരിഞ്ഞുമുള്ള കയ്യടിയും, ചുറ്റിക്കളിയുമാകാം. ഒരു മണവാട്ടിയും വേണം. മത്സരത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പന്ത്രണ്ടുപേരും സ്റ്റേജിൽ അണിനിരക്കണം. ഇതുതന്നെയാണ് വട്ടപ്പാട്ട് (ആൺകുട്ടികളുടെ ഒപ്പന) മത്സരത്തിന്റെയും ഘടന.
10. കോൽക്കളിക്ക് ഇമ്പമാർന്ന പുരാതന മാപ്പിളപ്പാട്ടുകളുടെ ഈണത്തിനൊപ്പിച്ച് മെയ്വഴക്കത്തോടെ ചുവടൊപ്പിച്ച് ചാഞ്ഞും ചരിഞ്ഞും മറിഞ്ഞും വായ്ത്താരിയിലും കോലടിയിലും താളംപിടിച്ച് പങ്കെടുക്കുന്നവർ തന്നെ അവതരിപ്പിക്കണം. പിന്നണി പാടില്ല.

11. ദഫ്മുട്ടിന് ബൈത്തിന്റെ വൈവിധ്യമാർന്ന ഈണങ്ങൾക്ക് അനുസരിച്ച് ചാഞ്ഞും ചരിഞ്ഞും നിന്നും ഇരുന്നും വിവിധ താളങ്ങളിൽ അവതരിപ്പിക്കണം. അമിതമായ ചുവടുകളോ, നൃത്തമോ പാടില്ല. അറബി ബൈത്തുകളോ മദ്ഹ് പാട്ടുകളോ ആകാം. ലളിതഗാനമോ മാപ്പിളപ്പാട്ടോ പാടില്ല. പിന്നണി പാടില്ല.
12. ദേശഭക്തിഗാനസംഘത്തിൽ ആൺകുട്ടികളും പെൺകുട്ടികളുമാകാം. ദേശീയോദ്ഗ്രഥന സന്ദേശമുൾക്കൊള്ളുന്ന ഗാനങ്ങളായിരിക്കണം. ആലപിക്കേണ്ടത്. മലയാളഗാനം തന്നെ ആയിരിക്കണമെന്നില്ല.
13. സിനിമാറ്റിക് ഡാൻസ് സ്കൂൾ മത്സരവേദികളിൽ അനുവദനീയമല്ലാത്തതിനാൽ നൃത്തയിനങ്ങളിൽ അത് കടന്നു വന്നാൽ വിധിനിർണ്ണയത്തിന് വിധേയമാക്കുന്നതല്ല.
14. ബാൻഡിയ നൃത്തത്തിന്റെ തനിമ നിലനിർത്തുന്ന വേഷവും അവതരണവും ആയിരിക്കണം. സി. ഡി. ഉപയോഗിക്കാം.
15. സംഘനൃത്തത്തിനും, ദേശഭക്തി നൃത്തത്തിനും സി. ഡി. ഉപയോഗിക്കാം.
16. ലളിതഗാനമത്സരത്തിന് ചലച്ചിത്രഗാനങ്ങളും മറ്റും പാടില്ല.
17. അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കുന്നവർ 500/- രൂപ ഫീസടച്ച് നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്പീൽ കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും. അപ്പീൽ കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം പരാതിക്കാരന് അനുകൂലമെങ്കിൽ ഫീസ് മടക്കിനൽകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത തുക സർക്കാർ ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമായിരിക്കും.
18. പ്രവേശന ഫോറത്തിൽ കുട്ടികളുടെ പേര് ഇംഗ്ലീഷ് വലിയ അക്ഷരത്തിൽ അഡ്മിഷൻ രജിസ്ട്രറിൽ ഉള്ളതുപോലെ എഴുതുക. ഇക്കാര്യം സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പൽ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
19. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേരിന്റെ നേരേ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ചതുരത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ഇനങ്ങളുടെ കോഡ് നമ്പർ മാത്രം എഴുതുക.
20. മത്സരത്തിൽ 50 ശതമാനത്തിൽ താഴെ മാർക്ക് ലഭിക്കുന്ന ഇനങ്ങളെ ഗ്രേഡ് ചെയ്യുന്നതല്ല. 50 ശതമാനമോ അതിൽ അധികമോ മാർക്ക് കിട്ടുന്ന ഇനങ്ങളെ എ. ബി. സി. എന്നീ മൂന്ന് ഗ്രേഡുകളായി തിരിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ ഗ്രേഡിനും താഴെ കാണുന്ന വിധം പോയിന്റ് ലഭിക്കും.
21. വ്യക്തിഗത ഇനങ്ങളിലും പങ്കെടുത്ത് പോയിന്റ് നേടിയിട്ടുള്ളവരാണ് കലാപ്രതിഭ, കലാതിലകം എന്നീ സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്.
22. കലാപ്രതിഭ, കലാതിലകം, ചാമ്പ്യൻഷിപ്പ് എന്നിവ നിശ്ചയിക്കുമ്പോൾ ഏറ്റവും കൂടുതൽ പോയിന്റുള്ള ഒന്നിലധികം പേരു വന്നാൽ വ്യക്തിഗത ഇനങ്ങളിൽ അവർക്കു ലഭിച്ച പോയിന്റ് പരിഗണനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കും. അതിലും തുല്യത വന്നാൽ അവർക്ക് ലഭിച്ച ആകെ മാർക്ക് പരിഗണിക്കും. തുടർന്നും തുല്യതയാണെങ്കിൽ നറുക്കെടുപ്പിലൂടെ വിജയിയെ നിശ്ചയിക്കും.

23. ഓരോ മത്സരയിനത്തിനും മാനുവൽ പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പരമാവധി സമയം കഴിഞ്ഞുള്ള പ്രകടനം വിധിനിർണ്ണയത്തിന് വിധേയമാക്കുന്നതല്ല. സമയക്രമപാലിക്കാത്തത് ടീമിന്റെ ന്യൂനതയായി വിധിനിർണ്ണയത്തിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നതാണ്.

ഗ്രേഡ്	മാർക്ക് ശതമാനം	ലഭിക്കുന്ന പോയിന്റ്
എ	70% മോ അതിലധികമോ മാർക്ക്	5
ബി	60% മുതൽ 69% വരെ മാർക്ക്	3
സി	50% മുതൽ 59% വരെ മാർക്ക്	1

മൂല്യനിർണയ ഉപാധികൾ

1. പദ്യം ചൊല്ലൽ

- എ. മനഃപാഠം 25 മാർക്ക്
- ബി. അക്ഷരസ്ഫുടത 25 മാർക്ക്
- സി. മിതമായ ഭാവശബ്ദപ്രകടനം 25 മാർക്ക്
- ഡി. അർത്ഥം, ആശയം ഇവയുടെ സ്പഷ്ടീകരണം 25 മാർക്ക്

(അമിതമായ സംഗീതത്തിനുസ്മാനമില്ല. കവിയെപ്പറ്റിയും കവിതയെപ്പറ്റിയും ഒന്നോ രണ്ടോ വാക്യം മാത്രം മുഖവുര പറയാം)

2. പ്രസംഗം

- എ. സഭാകമ്പമില്ലാതെ സംസാരിക്കാനുള്ള കഴിവ് 20 മാർക്ക്
- ബി. അക്ഷരസ്ഫുടത 20 മാർക്ക്
- സി. ഭാഷാശുദ്ധി 15 മാർക്ക്
- ഡി. ആശയ സ്ഫുടത 15മാർക്ക്
- ഇ. ധാരാവാഹിത്വം 15 മാർക്ക്
- എഫ്. സന്ദർഭോചിതമായ ശബ്ദനിയന്ത്രണം 15 മാർക്ക്

3. ചിത്രരചന (പെൻസിൽ)

- എ. തന്നിട്ടുള്ള വിഷയവുമായുള്ള ബന്ധം 20 മാർക്ക്
- ബി. സംവിധാനം (കോമ്പോസിഷൻ) 20 മാർക്ക്
- സി. പ്രയോഗസാമർത്ഥ്യം 20 മാർക്ക്
- ഡി. രേഖകളുടെയും ഇരുൾവെളിച്ചങ്ങളുടെയും സവിശേഷത 20 മാർക്ക്
- ഇ. പൂർണ്ണത 20 മാർക്ക്

4. മാപ്പിളപ്പാട്ട്

- എ. സാഹിത്യം 25 മാർക്ക്
- ബി. മാപ്പിളത്തനിമ 25 മാർക്ക്
- സി. താളം 25 മാർക്ക്
- ഡി. ശ്രുതിലയം 25 മാർക്ക്

5. മോണോ ആക്ട്

- എ. അക്ഷരസ്ഫുടത 25 മാർക്ക്
- ബി. ആശയസ്ഫുടത 20 മാർക്ക്
- സി. ഭാവഭിനയം 20 മാർക്ക്
- ഡി. സംഭാഷണം 20 മാർക്ക്
- ഇ. പ്രമേയവും പാത്രവൽക്കരണവും 15 മാർക്ക്

(ആക്ഷേപങ്ങളും അപഹാസ്യമായ പരാമർശങ്ങളും ഒഴിവാക്കണം.)

6. ഉപന്യാസം

- എ. ഭാഷാലാളിത്യം 20 മാർക്ക്
- ബി. വസ്തുതകളുടെ വിന്യാസം 20 മാർക്ക്
- സി. അവതരണ രീതി 20 മാർക്ക്
- ഡി. വിഷയത്തിലുള്ള അറിവ് 20 മാർക്ക്
- ഇ. അനുബന്ധകാര്യങ്ങളുടെ റഫറൻസ് 20 മാർക്ക്

7. ദർശ്വ്

- എ. ബൈത്ത് മഹദ് 25 മാർക്ക്
- ബി. ഒറ്റമുട്ട്, മൂന്നുമുട്ട്, അഞ്ചുമുട്ട്, കായ്യിൻ മുട്ട്, കോരിമുട്ട്, ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും നാല് താളം അടങ്ങിയിരിക്കണം. 25 മാർക്ക്
- സി. വാദ്യവാദനം 25 മാർക്ക്
- ഡി. അവതരണം 25 മാർക്ക്

8. ഒപ്പന

- എ. ഒപ്പനപ്പാട്ടിന്റെ ഇശൽ 20 മാർക്ക്
- ബി. പാട്ടിന്റെ സാഹിത്യം 20 മാർക്ക്
- സി. താളവും കയ്യടിയുടെ ചേർച്ചയും 20 മാർക്ക്
- ഡി. ശ്രുതിലയവും ശബ്ദഭംഗിയും 20 മാർക്ക്
- ഇ. തനിമയാർന്ന അവതരണം 20 മാർക്ക്

9. **വട്ടപ്പാട്ട്**

- എ. വട്ടപ്പാട്ടിന്റെ ഇശൽ 20 മാർക്ക്
- ബി. പാട്ടിന്റെ സാഹിത്യം 20 മാർക്ക്
- സി. താളവും കയ്യടിയുടെ ചേർച്ചയും 20 മാർക്ക്
- ഡി. ശ്രുതിലയവും ശബ്ദഭംഗിയും 20 മാർക്ക്
- ഇ. തനിമയാർന്ന അവതരണം 20 മാർക്ക്

10. **കോൽക്കളി**

- എ. പാട്ടിന്റെ തനിമ 20 മാർക്ക്
- ബി. താളവും കോലടക്കവും 25 മാർക്ക്
- സി. മെയ്തായം 15 മാർക്ക്
- ഡി. ചുവടുവെയ്പ്പ് 25 മാർക്ക്
- ഇ. തനിമയാർന്ന അവതരണം 15 മാർക്ക്

11. **മിമിക്രി**

- എ. വിഷയത്തോടുള്ള നീതിപൂലർത്തൽ 25 മാർക്ക്
- ബി. അനുകരണസാമർത്ഥ്യം 25 മാർക്ക്
- സി. അഭിനയം 25 മാർക്ക്
- ഡി. തന്മയത്വം 25 മാർക്ക്

(ആക്ഷേപങ്ങളും അപഹാസ്യമായ പരാമർശങ്ങളും ഒഴിവാക്കണം.)

12. **ദേശഭക്തിഗാനം**

- എ. ശ്രുതിശുദ്ധി 20 മാർക്ക്
- ബി. താളം 20 മാർക്ക്
- സി. ഒരേ ഈണത്തിൽ ഒരുമിച്ച് പാടുന്നതിനുള്ള മികവ് 20 മാർക്ക്
- ഡി. അക്ഷരസ്ഫുടത 20 മാർക്ക്
- ഇ. ഭാവം 20 മാർക്ക്

13. നാടോടി നൃത്തം

- എ. ആകാശസൂക്ഷ്മ 20 മാർക്ക്
- ബി. വേഷം 20 മാർക്ക്
- സി. ഭാവപ്രകടനം 20 മാർക്ക്
- ഡി. താളം 20 മാർക്ക്
- ഇ. ചലനഭംഗി 20 മാർക്ക്

(ഉപകരണങ്ങളുടെ ആധിക്യം കുറയ്ക്കണം. രംഗസജ്ജീകരണം ആവശ്യമില്ല)

14. ചിത്രരചന (ജലച്ഛായം)

- എ. തന്നിട്ടുള്ള വിഷയവുമായുള്ള ബന്ധം 20 മാർക്ക്
- ബി. സംവിധാനം (കോമ്പോസിഷൻ) 20 മാർക്ക്
- സ്. ജലച്ഛായത്തിന്റെ പ്രയോഗത്തിലുള്ള മികവ് 20 മാർക്ക്
- ഡി. ശൈലി 20 മാർക്ക്
- ഇ. പൂർണ്ണത 20 മാർക്ക്

15. കഥാരചന

- എ. ഭാഷ 20 മാർക്ക്
- ബി. സർഗ്ഗാത്മകത 20 മാർക്ക്
- സി. ആവിഷ്കാര രീതി 20 മാർക്ക്
- ഡി. സൗന്ദര്യാത്മകത 20 മാർക്ക്
- ഇ. പ്രതിപാദനരീതി 20 മാർക്ക്

16. കവിതാരചന

- എ. ഭാഷ 20 മാർക്ക്
- ബി. സർഗ്ഗാത്മകത 20 മാർക്ക്
- സ്. താളം 20 മാർക്ക്
- ഡി. സൗന്ദര്യാത്മകത 20 മാർക്ക്
- ഇ. പ്രതിപാദന രീതി 20 മാർക്ക്

17. പരിചയക്കളി		
എ. വേഷത്തനിമ		25 മാർക്ക്
ബി. ഭക്തിഭാവം		25 മാർക്ക്
സി. താളം		25 മാർക്ക്
ഡി. ശ്രുതിലയം		25 മാർക്ക്
18. മുകാഭിനയം		
എ. കഥാവസ്തു		15 മാർക്ക്
ബി. അഭിനയപ്പെരുത്തം		25 മാർക്ക്
സി. അവതരണം		15 മാർക്ക്
ഡി. സംവിധാനം		20 മാർക്ക്
എ. അഭിനയം		25 മാർക്ക്
19. ദോലിപ്പാട്ട്		
എ. അവതരണ രീതി		25 മാർക്ക്
ബി. ശ്രുതിലയം താളം		25 മാർക്ക്
സി. സംഘാംഗങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള ചേർച്ച		25 മാർക്ക്
ഡി. വേഷത്തനിമ		25 മാർക്ക്
20 സംഘനൃത്തം		
എ. നർത്തകർ തമ്മിലുള്ള യോജിപ്പ്		20 മാർക്ക്
ബി. വേഷവിധാനവും വേഷത്തിന്റെ യോജിപ്പും		20 മാർക്ക്
സി. ചലനം		20 മാർക്ക്
ഡി. താളം		20 മാർക്ക്
ഇ. അവതരണം		20 മാർക്ക്
21. ദേശഭക്തി നൃത്തം		
എ. ദേശീയത പ്രകടമാകുന്ന അവതരണം		25 മാർക്ക്
ബി. വേഷം		25 മാർക്ക്
സി. താളം		25 മാർക്ക്
ഡി. ചലനഭംഗി		25 മാർക്ക്

22.	ലളിതഗാനം	
	എ. ശാരീരം	20 മാർക്ക്
	ബി. ശ്രുതിലയം	20 മാർക്ക്
	സി. ജ്ഞാനഭാവം	20 മാർക്ക്
	ഡി. താളം	20 മാർക്ക്
	ഇ. സാഹിത്യശുദ്ധി	20 മാർക്ക്

23.	ബാൻഡിയ നൃത്തം	
	എ. താളം ചുവടുവെപ്പ്	25 മാർക്ക്
	ബി. വേഷത്തിന്റെ അനുയോജ്യത	25 മാർക്ക്
	സി. കളിക്കാർ തമ്മിലുള്ള യോജിപ്പ്	25 മാർക്ക്
	ഡി. പാട്ടും കളിയും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം	25 മാർക്ക്

24. കലാജാഥ

കലോത്സവം മോടിപിടിപ്പിക്കുന്നതിനും മത്സരവേദികളിൽ ഉത്സവപ്രതീതി ജനിപ്പിക്കുന്നതിനും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് കലോത്സവത്തിനോടുള്ള താൽപര്യം വളർത്തുന്നതിനുമുതകുന്ന വിധത്തിലാകണം കലാജാഥ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടത്. താഴെ പറയുന്ന സൂചകങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും കലാജാഥയെ വിലയിരുത്തുക.

സൂചകങ്ങൾ

1.	കലാരൂപങ്ങളുടെ ക്രമീകരണ മികവ്	20 മാർക്ക്
2.	സംഘാംഗങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള പൊരുത്തവും ചിട്ടയും	20 മാർക്ക്
3.	വേഷത്തിന്റെ അനുയോജ്യത	20 മാർക്ക്
4.	സന്ദേശം / ആശയത്തിന്റെ തനിമയും മികവും	20 മാർക്ക്
5.	കലാരൂപങ്ങളുടെ വൈവിധ്യം	20 മാർക്ക്

അനുബന്ധം : 4

മാതൃകാ ഫോറം

ലക്ഷദ്വീപ് സ്കൂൾ കലോത്സവം

അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം

1. കുട്ടിയുടെ പേര് :
2. സ്കൂളിന്റെ പേര് :
3. ദ്വീപിന്റെ പേര് :
4. കാറ്റഗറി :
5. പങ്കെടുത്ത ഇനം :
6. വേദിയുടെ പേരും നമ്പരും :
7. രജിസ്ട്രർ നമ്പർ :
8. കോഡ് നമ്പർ :
9. മത്സരത്തിൽ ലഭിച്ച സ്ഥാനം :
10. മത്സരം നടന്ന തീയതിയും സമയവും :
11. വിധിപ്രഖ്യാപനം നടത്തിയ തീയതി :
12. അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കാനുണ്ടായ കാരണം :
13. മത്സരാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ് :
14. ടീം മാനേജറുടെ പേരും ഒപ്പും :
15. അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും :

ആഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

1. അപ്പീൽ നമ്പർ :
2. അപ്പീൽ ഫീസിന്റെ രസീത് നമ്പരും തീയതിയും :
3. അപ്പീൽ കേൾക്കുന്നതിനുള്ള സമയം :
4. റിമാർക്സ് :

ഒപ്പ്

ചെയർമാൻ

അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി

അനുബന്ധം : 5

മാതൃകാ ഫോറം

ലക്ഷദ്വീപ് സ്കൂൾ കലോത്സവം

അപ്പീൽ തീർപ്പാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള നടപടി ഉത്തരവ്

വിഷയം :

സൂചന :

ഉത്തരവ് നമ്പർ തീയതി.....

(മത്സരാർത്ഥിയുടെ പരാതിയുടെ വിശദാംശം)

(കാര്യകാരണ വിശകലന റിപ്പോർട്ട്

(അപ്പീലിന്മേലുള്ള തീരുമാനം)

ഒപ്പ്

ചെയർമാൻ

അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി

മത്സരാർത്ഥിയുടെ പേരും വിലാസവും

അനുബന്ധം : 6

ലക്ഷദ്വീപ് സ്കൂൾ കലോത്സവം

(വിധി കർത്താക്കൾ / അപ്പീൽ കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾക്കുള്ളത്)

സത്യപ്രസ്താവന

എന്റെ മക്കളോ, ബന്ധുക്കളോ ആരും തന്നെ ഞാൻ വിധിനിർണ്ണയം നടത്തുന്ന/അപ്പീലിന് വിധേയമായ മത്സര ഇനത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നില്ല എന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം :

ഒപ്പ്

തീയതി :

പേര്

